Gmina i Miast Ulanów

37-410 Ulanów

tel. 15 8763041

fax. 15 8763053

***www.ulanow.pl***

[miasto@ulanow.pl](mailto:miasto@ulanow.pl)

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: I.270. 86 .2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW**

**ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity Dz. U. 2019, poz. 1843 ze zm.)

„Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01-01-2021 r. do

31.12.2022 r.”

zatwierdził, dnia .24-11-2020 r.

Burmistrz Gminy i Miasta Ulanów

(-) Stanisław Garbacz

Specyfikacja niniejsza zawiera:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p** | **Oznaczenie**  **Części**  **SIWZ** | **Nazwa Części SIWZ** |
| **1.** | **Część I** | Instrukcja dla Wykonawców (IDW) |
| **2.** | **Część II** | Wzór Umowy |
| **3.** | **Część III** | Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) |

**CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Spis treści:

1. [Nazwa i adres Zamawiającego 4](#bookmark1)
2. [Definicje i skróty 4](#bookmark2)
3. [Tryb udzielania zamówienia 4](#bookmark3)
4. [Opis przedmiotu zamówienia 6](#bookmark4)
5. Zamówienia częściowe 6
6. Umowa ramowa, zamówienia w trybie art. 67 ust.1 pkt.6 6
7. Informacja o ofercie wariantowej 6
8. T ermin wykonania zamówienia 7
9. Warunki udziału w postępowaniu 7
10. [Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy 9](#bookmark5)
11. Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającego z Wykonawcą oraz

przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do

porozumiewania się z Wykonawcą………………….……………………………….. 12

1. [Wadium 13](#bookmark8)
2. [Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 13](#bookmark9)
3. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia

publicznego 14

1. [Opis sposobu przygotowania oferty 14](#bookmark15)
2. [Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ 16](#bookmark20)
3. [Składanie i otwarcie ofert 16](#bookmark21)
4. [Termin związania ofertą 17](#bookmark22)
5. [Opis sposobu obliczenia ceny 17](#bookmark23)
6. Kryteria oceny ofert 18
7. [Badanie ofert 19](#bookmark24)
8. [Udzielenie zamówienia 20](#bookmark25)
9. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu

zawarcia umowy 20

24. [Postanowienia umowy 20](#bookmark27)

1. [Środki ochrony prawnej 22](#bookmark29)
2. [Informacje uzupełniające 22](#bookmark30)
3. [Wykaz wzorów załączników do niniejszej IDW 24](#bookmark33)

[CZ ĘŚĆ II- Wzór umowy 43](#bookmark40)

CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 57

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

**Gmina i Miast Ulanów**

**Ul. Rynek 5**

**37-410 Ulanów**

1. **Definicje i skróty**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

|  |  |
| --- | --- |
| - Podmiot wspólny | uważa się podmiot w rozumieniu art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz.1843 ze zm.), w skład, którego wchodzi dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. |
| - Postępowanie | uważa się postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego; |
| - Usługi | uważa się wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.). |
| - u.p.z.p. | uważa się ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych - (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm). |
| - Wykonawcę | uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego |
| - Dokumentacja przetargowa | Kompletna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z ogłoszeniem o zamówieniu, sporządzona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej u.p.z.p oraz pozostałe dokumenty niezbędne i wymagane, zgodnie z u.p.z.p., do przeprowadzenia przetargów na wybór wykonawców robót |

1. **Tryb udzielania zamówienia**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 214.000 euro.
4. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
5. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
6. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126 ze zm.),
7. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 2453)
8. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2019 r., poz. 2450)
9. ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz.1145, z późn. zm.)
10. ustawa z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.).
11. ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 2010 ze zm.),
12. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U z 2013 r. poz. 122),
13. ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.),
14. ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 1396 ze zm.),
15. ustawa o samorządzie gminnym z dnia 08 marca 1990 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 713),
16. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412),
17. Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dz. U z 2019 r., poz. 2028),
18. Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu,

przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167)

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem**: I. 270. 86 .2020** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
2. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Opis przedmiotu zamówienia**
4. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**90500000-2 Usługi związane z odpadami,**

**90511000-2 Usługi wywozu odpadów,**

**90512000-9 Usługi transportu odpadów,**

**90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,**

**90533000-2 Usługi gospodarki odpadami.**

1. Przedmiot zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania niżej wymienionych usług i innych :

Usługa odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01:

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpadów o kodzie 20 03 01, ich załadunek, transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów wskazanej dla regionu północnego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Podkarpackiego lub do Instalacji Zastępczej w przypadku braku instalacji regionalnej, wskazanej w obowiązującej uchwale Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki odpadami dla Województwa Podkarpackiego**.**

**Zgodnie z zawartym porozumieniem z dnia 23 listopada 2016 r. miejscem składowania odpadów będzie RIPOK Regionu Północnego Województwa Podkarpackie, gdzie wskazano miejsce składowania odpadów miejscowość Sigiełki, gmina Krzeszów.**

* Zbiórka i transport odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych :

odpady zmieszane – kod 20 03 01,

odpady komunalne zbierane w sposób selektywny:

- papier, makulatura i tektura: kod: 15 01 01

- szkło bezbarwne i kolorowe: kod: 20 01 02, 15 01 07

- tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych: kod: 20 01 39, 15 01 02

- metal (np. puszki , złom),: kod: 20 01 40, 15 01 04,

- opakowania wielomateriałowe (np. opakowania po napojach): kod 15 01 05,

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: kod: 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36,

- odpady wielkogabarytowe (np. meble): kod: 20 03 07,

- odpady budowlane i rozbiórkowe: kod: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80,

- zużyte opony: kod: 16 01 03,

- odpady biodegradowalne, w tym odpady zielone: kod: 20 02 01,

- popiół: kod: 10 01 01

1. Wykonawca wyposaży Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w urządzenia niezbędne do prawidłowego przyjmowania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, tj. pojemniki, kontenery, które pozostają własnością Wykonawcy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części II i Części III niniejszej SIWZ.

1. **Zamówienia częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. **Umowa ramowa, zamówienia w trybie art. 67 ust.1 pkt.6**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje możliwość

udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

1. **Informacja o ofercie wariantowej**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: od. 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.

1. **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

* 1. nie podlegają wykluczeniu,
  2. spełniają następujące warunki dotyczące:
     1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

1. wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonej przez Gminę i Miasto Ulanów, w zakresie odbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 9b-9c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 j.t.) w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
2. aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zmianami) w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca na podstawie art. 32 ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. zwolniony jest z obowiązku uzyskania zezwolenia na transport odpadów, wymagane jest zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów, o którym mowa w art. 26 tej ustawy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

1. wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i

elektroniczny zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym lub elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688) lub jest wpisany do rejestru, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zmianami).

* + 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

1. wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usługę odbioru i transportu odpadów komunalnych wykonaną na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o masie łącznej minimum - **700 Mg.** Usługa musi być wykonana lub wykonywana na obszarze obejmującym min. 5 500 osób . Przez wykonanie usługi w sposób ciągły rozumie się na potrzeby niniejszego postępowania - usługi wykonane lub wykonywane w ciągu następujących po sobie kolejnych 12 miesięcy.
2. **Wykonawca jest zwolniony z obowiązku przedkładania dowodów, w przypadku gdy podmiot prowadzący postępowanie jest jednocześnie podmiotem, na rzecz którego zostały zrealizowane wskazane w wykazie dostawy, roboty budowlane lub usługi.**
3. dysponuje osobami, skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiadających za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywania przez

niego czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.

- co najmniej 1 osobą - pełniąca funkcję nadzoru w zakresie odbioru i transportu odpadów,

- co najmniej 1 osobę pełniącą funkcje kontrolne w zakresie prawidłowego

postępowania z odpadami zgodnie ze złożonymi deklaracjami na terenie Gminy Ulanów,

- co najmniej 5 osobami na stanowiskach robotniczych,

- co najmniej 5 osobami na stanowiskach robotniczych z wymaganymi

kwalifikacjami (potwierdzonymi zaświadczeniami lub świadectwami ukończenia odpowiednich kursów), tj. kierowcy samochodów specjalistycznych posiadających prawo jazdy kategorii C.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie do art. 29 ust 3a u.p.z.p., zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej w pełnym wymiarze na etat, wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w Części II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. przedstawi wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, to jest Wykonawca ma dysponować **przynajmniej dwoma samochodami przystosowanymi do transportu zmieszanych odpadów komunalnych i dwoma pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów selektywnie zbieranych oraz przynajmniej jeden samochód ciężarowy skrzyniowy lub inny przystosowany do transportu odpadów wielkogabarytowych**.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 9.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
5. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 pkt 1 ustawy
7. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
8. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

* zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy

wykonywaniu zamówienia;

* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
* czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 9.2.3 musi spełniać, co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
4. którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.2,
5. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy,
6. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy.
7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**
   1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie 9 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
8. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ IDW. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, ze wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu.
9. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1.1.
11. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 9.5.1 i 9.5.4 SIWZ

- jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

* 1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ

* 1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. **odpisu z właściwego** rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
2. **wykaz wykonanych lub wykonywanych usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie , np. referencie bądź inny dokument wystawiony przez odbiorcę - sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW
3. **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW.
4. **wykaz wyposażenia** zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu wykonania zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do IDW SIWZ, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,
5. **aktualny wpis do** rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia

13 września 1996 r.(tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) o utrzymaniu czystości porządku w

gminach.

1. Dokumenty podmiotów zagranicznych.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.10.3:
3. pkt 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 10.4.1. ppkt. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów,

o których mowa w pkt. 10.4.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio

oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji,

lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed

organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce za­mieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt.2. stosuje się.

1. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
2. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt.10.3. pkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.1. ppkt. 1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
4. Dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu - jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
5. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
7. **W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 9 lub 10.3 pkt 1 SIWZ IDW w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty**. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
8. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
9. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczątką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
10. **Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającego z Wykonawcą oraz**

**przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do**

**porozumiewania się z Wykonawcą**

* 1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie 10 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
  2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
  3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Gminy i Miasta Ulanów ul. Rynek 5, 37-410 Ulanów.
  4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [miasto](mailto:miasto)@ulanow.pl , a faksem na nr (15) 8763053
  5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
  6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
  7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
  8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 11.7 niniejszej SIWZ.
  9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
  11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się

z Wykonawcami jest:

1. w kwestiach formalnych - Pani Alina Gumiela, [gumiela@ulanow.pl](mailto:gumiela@ulanow.pl)
2. w kwestiach merytorycznych - Pan Adam Martyna [miasto@ulanow.pl](mailto:miasto@ulanow.pl) Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt -zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym punkcie SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.
3. **Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
   1. Informacje ogólne

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Faktury dokumentujące wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia będą wystawiane w PLN.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty**
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty

spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem

nieważności.

1. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
2. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
3. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu

muszą być parafowane przez wykonawcę.

1. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą

wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

1. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub

wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

1. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy

dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
3. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana

lub parafowana przez wykonawcę.

1. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji".

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna

informacja mająca wartość gospodarczą,

1. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
2. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
3. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
4. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do

SIWZ,

1. oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1 SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 i 3

do SIWZ,

1. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o

ile ofertę składa pełnomocnik.

1. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób

uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

1. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
2. nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail wykonawcy,
3. **Gmina i Miasto Ulanów , ul. Rynek 5, 37-410 Ulanów**

**OFERTA w postępowaniu na:**

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01.01.2021 r. do** **31.12.2022** .”

**Nie otwierać przed dniem 08.12 .2020 r. godz. 10:00**

1. **Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ**
   1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
   2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej [www.ulanow.pl](http://www.ulanow.pl) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej [www.ulanow.pl](http://www.ulanow.pl)
   4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej [www.ulanow.pl](http://www.ulanow.pl)
   5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień o zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.
2. **Składanie i otwarcie ofert**
   1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy i Miasta Ulanów
   2. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Punkcie 10 SIWZ IDW należy złożyć w terminie do dnia **08.12.2020 r. do godziny 10:00** w Urzędzie Gminy i miasta Ulanów ,ul. Rynek 5 37-410 Ulanów, pokój nr 9 - sekretariat. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 17.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
   3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.12.2020** r. o godzinie 10:30 w Urzędzie Gminy i Miasta Ulanów , salka konferencyjna przy UG w Ulanów
   4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 15.15 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA".
   5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
   6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
   7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej [www.ulanow.pl](http://www.ulanow.pl) informacje dotyczące:
3. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
4. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
5. ceny, terminu wykonania zamówienia, liczby zatrudnionych , warunków płatności zawartych w ofertach
   1. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 17.2, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom po upływie terminu do wniesienia odwołania.
6. **Termin związania ofertą**
7. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą

rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania

ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu

o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

1. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
2. **Opis sposobu obliczenia ceny**
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca określi cenę oferty, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
6. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji w sprawie ceny.
7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający - w celu oceny takiej oferty - dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. **Kryteria oceny ofert**
   1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cena  oferty | Cena oferty ( z podatkiem VAT) | 60% | Lc Comin / Cobad x Kp x c  (z dokładnością do 2 miejsc po  przecinku)  gdzie:  Comin - najniższa cena brutto oferowana  Cobad - cena brutto oferty badanej  Kp - współczynnik proporcjonalności  równy 100 |
|  |  |  | C c - waga (znaczenie) kryterium ceny, równa 60 % |
| Zatrudnie  -nie | Wielkość miesięcznego zatrudnienia u Wykonawcy usług.  Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o liczbie zatrudnionych osób, wykonujących czynności na rzecz zamawiającego - (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do projektu umowy) | 20% | Punkty za kryterium:  Wykonawca, który przedłoży w ofercie aktualne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w ilości:   * do 10 osób otrzymuje 5,00 pkt, * od 11 do 15 osób otrzymuje 10,00 pkt, * od 15 do 20 osób otrzymuje 15,00 pkt, * powyżej 20 osób otrzymuje 20,00 pkt. |
| Termin  płatności | Termin płatności licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego | 20% | Punkty za kryterium: termin płatności licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego zostaną przyznane Wykonawcy w okresach i ilości:   * do 7 dni otrzymuje 5,00 pkt, * do 14 dni otrzymuje 10,00 pkt, * do 21 dni otrzymuje 15,00 pkt, * do 30 dni otrzymuje 20,00 pkt. |

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną

* 1. W celu porównania ofert, Wykonawcy krajowi do ceny ofertowej netto mają doliczyć podatek VAT w wysokości wg. stawki obowiązującej w dniu składania ofert. Wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy na postawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczania VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, winni w Formularzu Oferty podać cenę z zerową stawką VAT. W takim przypadku Zamawiający - dla potrzeb oceny i porównania ofert - doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług [VAT] w wysokości stawki obowiązującej w dniu składania ofert na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.

Podatek VAT płacony będzie w kwotach należnych, zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT na dzień wystawienia faktury.

1. **Badanie ofert.**
   1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
   2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
   3. Zamawiający poprawi w ofercie:
2. oczywiste omyłki pisarskie,
3. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
4. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   1. Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. **Udzielenie zamówienia**
   1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako

najkorzystniejsza.

* 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej [www.ulanow.pl](http://www.ulanow.pl)
     1. Zamawiający zawiadomi wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po
     2. upływie, którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu**

**zawarcia umowy**

* 1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

1. **Postanowienia umowy**
   1. Zmiany w umowie będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
2. Zmiany wysokości innych opłat wynikających wprost z przepisów prawa, a mających istotny wpływ na koszty świadczenia usługi.
3. Innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów.
4. Odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych.
5. Wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania prac niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia.
6. Zmiana harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
7. W związku ze wskazanymi w pkt 1 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
8. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
9. opis zmiany,
10. uzasadnienie zmiany,
11. koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
12. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności przez Zamawiającego.
13. Zmiany obowiązującej stawki VAT (w przypadku zmiany powszechnie

obowiązujących przepisów w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy) z tym, że wynagrodzenie netto pozostanie niezmienione.

1. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy bez zmian

samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

1. Zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom,
2. Zmiany osób odpowiedzialnych za nadzór nad prawidłowym wykonaniem umowy.
   1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zobowiązany

jest przedłożyć Zamawiającemu niezwłocznie, ale nie później niż przed dniem

podpisania umowy następujące dokumenty:

1. zezwolenie na transport odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.), a po utworzeniu rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 w/w ustawy - uzyskania wpisu do tego rejestru, z uwzględnieniem art. 234 ust 2 w/w ustawy.
2. dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia (zgodnie z wymogami określonymi w § 9 wzoru umowy - II część SiWZ), to jest:

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt **umowę ubezpieczeniową** od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych obejmującą:

* ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy ,
* ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy,
* okres realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, na kwotę nie niższą niż **100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).**

Jeżeli przedstawiona przez Wykonawcę umowa ubezpieczeniowa zawarta została na czas krótszy niż okresy, o których mowa w ust. 1, Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II niniejszej SIWZ.

1. **Środki ochrony prawnej**
   1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.
   2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. **Informacje uzupełniające**
   1. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;

**Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

* 1. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

**Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.**

* 1. Aukcja elektroniczna.

**Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

* 1. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot;

**Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

* 1. **Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

„KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH”   
w Gminie i Mieście Ulanów na podstawie obowiązujących przepisów prawa i udzielonej zgody.

**KLAUZULA INFORMACYJNA** O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH”

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

**Przeprowadzenie postepowania o udzielenie zamówienia publicznego**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Ulanów pod adresem 37-410 Ulanów, ul. Rynek 5, tel. 15 87 63 041, email: miasto@ulanow.pl

2. Funkcjonujący dotąd w Gminie i Mieście Ulanów Administrator Bezpieczeństwa Informacji – Andrzej Kołodziej staje się Inspektorem Ochrony Danych Osobowych z którym można skontaktować się pod numerem telefonu 509 410 919 oraz e-mail: od.akolodziej@gmail.com.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następującym celu: związanym z postępowaniem   
o udzielenie zamówienia publicznego.

Na podstawie: Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być: osoby lub podmioty którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lata od dnia zakończenie postepownia o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Posiada Pani/Pan prawo

1. dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO),
2. prawo ich sprostowania (art. 16 RODO),
3. prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych , gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO,

8. Nie przysługuje Pani/Panu w związku z art. 17 ust 3 lit.b,d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO.

Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (stosowanie do art. 22 RODO) w tym również w formie profilowania.

Nazwa i adres Wykonawcy

Nr telefonu...............................

Nr faxu.....................................

Adres e-mail.............................

NIP...........................................

REGON...................................

1. **Wykaz wzorów załączników do niniejszej IDW**

Wzorami załączonymi do niniejszej IDW są następujące dokumenty:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Oznaczenie Załącznika** | **Nazwa Załącznika** | |
| 1. | Załącznik nr 1 | | Wzór Formularza Oferty |
| 2. | Załącznik nr 2 | | Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu |
| 3. | Załącznik nr 3 | | Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postepowania |
| 4. | Załącznik nr 4 | | Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej |
| 5. | Załącznik nr 5 | | Wzór wykazu wykonanych usług |
| 6. | Załącznik nr 6 | | Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia |
| 7. | Załącznik nr 7 | | Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych |
| 8. | Załącznik nr 8 | | Wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, (jeśli dotyczy) |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 14 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Oferta Wykonawcy ma być zgodna z treścią SIWZ, w szczególności z Instrukcją dla Wykonawców. Kompletna Oferta, ma zawierać wymagane dokumenty i oświadczenia wynikające z treści IDW.

**Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

„**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**”

|  |  |
| --- | --- |
| Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego | ***I.270.86 .2020*** |

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina i Miasto Ulanów**

**ul. Rynek 5**

**37-410 Ulanów**

**2. WYKONAWCA**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez[[1]](#footnote-1):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3.OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Nr faksu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą *(zaznaczyć właściwe* ***X****)*

TAK

NIE

*Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41):*

***Mikroprzedsiębiorstwo****: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR.*

***Małe przedsiębiorstwo****: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwo****: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.*

1. **Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**
   1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
   2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji, akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,
   3. cena mojej (naszej) oferty za realizację **niniejszego zamówienia** wynosi:

Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie za 1 Mg odebranych, przetransportowanych

Cena zamówienia **:** ……………zł netto: …………………… zł + podatek VAT….% = …………………………………….zł brutto

(słownie brutto: ………………………………………………………….),

Termin płatności ………………………..

Liczba zatrudnionych …………………..

* 1. Podana cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia,
  2. Zobowiązujemy się do przeprowadzenia przygotowania i rozpowszechnienia harmonogramu odbior odpadów w poszczególnych miejscowościach ,
  3. uważamy się za związanych niniejsza ofertą na czas wskazany w IDW tj. 30 dni od terminu składania ofert,
  4. pozyskaliśmy wszystkie informacje na sporządzenie niniejszej oferty oraz wykonania w/w zamówienia, w szczególności zapoznaliśmy się z terenem, na którym mają być świadczone usługi,
  5. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń **wzór umowy**przedstawiony w Części II SIWZ.
  6. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią IDW w zakresie należytego zabezpieczenia wykonania umowy,
  7. zobowiązujemy się do stosowania art. 29 ust 3a u.p.z.p. tj. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych do wykonywania czynności   
     w trakcie realizacji zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w Części II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania,
  8. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu, / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*,
  9. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej   
     w celu udzielenie niniejszego zamówienia.

**5.** Oświadczam(y), że oferta nie zawiera / zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)** | |
| **od** | **Do** |
|  |  |  |  |

\* niepotrzebne skreślić

1. [Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom/ Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom][[2]](#footnote-2):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa części zamówienia**  ***(pole obowiązkowe)*** | **Nazwa (firma)**  **proponowany podwykonawca**  ***(pole opcjonalne)[[3]](#footnote-3)*** |
|  |  |  |

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[4]](#footnote-4) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**Podpis(y)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię  osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość  i data |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

„**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**”

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** | ***I.270.86 .2020*** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina i Miasto Ulanów**

**ul. Rynek 5**

**37-410 Ulanów**

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU   
I KRYTERIÓW SELEKCJI**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. …………………………………………………………….. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez …………………………………………………….*(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ……..…………………………………………………..………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że spełniam kryteria selekcji określone przez zamawiającego w ..……………………………………………………………………………………………. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono kryteria selekcji),*tj. ………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………..*…………………………………..*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………...*

*(wymienić kryteria selekcji, które spełnia wykonawca)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania kryteriów selekcji, określonych przez zamawiającego w…………………………………………………………..…………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/cych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. w następującym zakresie: ……………………………………………….

……………………………………………………… (*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)** | **Miejscowość**  **i data** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* - Wykonawca usuwa niepotrzebne

**Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

„**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**”

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** | ***I.270.86 .2020*** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina i Miasto Ulanów**

**ul. Rynek 5**

**37-410 Ulanów**

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. ………………………………………………………………….…………. *(nazwa postępowania)*,prowadzonego przez ………………….………. *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust. 5 pkt 1ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA, KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)** | **Miejscowość**  **i data** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art.24. ust 1 pkt. 23**

„**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**”

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: *I. 270.86. 2020*** |  |     **ZAMAWIAJĄCY:**  **Gmina i Miasto Ulanów**  **Ul. Rynek 5**  **37-410 Ulanów**  **WYKONAWCA:**  **(nazwa i adres Wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)** |  |

Stosownie do treści art. 24 ust 1 punkt 23, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**OŚWIADCZAMY, ŻE:**

nie należymy/ należymy [[5]](#footnote-5) do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.)

**PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)** | **Miejscowość**  **i data** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 5 - wzór wykazu wykonanych usług**

„„**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**”

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** | ***I.270.86 .2020*** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina i Miasto Ulanów**

**ul. Rynek 5**

**37-410 Ulanów**

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie zgodnie z pkt. 9.2.3.a) IDW, wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa , rodzaj i zakres usługi | Wartość netto usługi  PLN | Przedmiot usługi | Data wykonania | | Nazwa Wykonawcy[[6]](#footnote-6)  (Partnera) | Uwagi |
| początek (data) | zakończenie (data) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |

\*Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia

\*\*w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający powyższego skutkuje nieuznaniem danej usługi za należycie wykonaną.

**PODPIS:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)** | **Miejscowość**  **i data** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 6 – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć   
w wykonaniu niniejszego zamówienia.**

„**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**”

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** | ***I.270. 86 .2020*** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina i Miasto Ulanów**

**ul. Rynek 5**

**37-410 Ulanów**

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwisko i imię | Proponowana rola w realizacji zamówienia | Wymagane uprawnienia | **Inne**  **Informacje[[7]](#footnote-7) (w tym, że są /będą zatrudnieni na umowę o pracę)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* np. umowa o pracę

Zobowiązujemy się, stosownie do art. 29 ust 3a u.p.z.p., do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej, wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

**ORAZ OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)** | **Miejscowość**  **i data** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 7 - wzór wykazu narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia**

„**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**”

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** | ***I.270.86 .2020*** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina i Miasto Ulanów**

**ul. Rynek 5**

**37-410 Ulanów**

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Dysponuję lub będę dysponował następującymi narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa narzędzi i urządzeń** | **Nazwa Wykonawcy, który dysponuje[[8]](#footnote-8)** | **Informacja o podstawie do dysponowania\*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* - sprzęt stanowi własność Wykonawcy, będzie wynajęty, itp.

**Podpis(y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy**  **(ów)** | **Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)** | **Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)** | **Miejscowość**  **i data** |
|  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 8 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w postępowaniu na:**

„**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**”

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** | ***I.270.86.2020*** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina i Miasto Ulanów**

**ul. Rynek 5**

**37-410 Ulanów**

|  |
| --- |
| **……………………………………………………….**  **(nazwa podmiotu oddającego potencjał w dyspozycję Wykonawcy)** |

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza, można przedstawić inne dokumenty, których treść będzie zawierała w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega   
   w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

**Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów**

(określenie zasobu – wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, potencjału kadrowego, potencjału ekonomiczno-finansowego)

**do dyspozycji Wykonawcy:**

(nazwa Wykonawcy)

**przy wykonywaniu zamówienia niniejszego zamówienia.**

**Oświadczam, iż:**

* + - 1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. charakter stosunku łączący mnie z Wykonawcą będzie następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej**

**do reprezentacji Podmiotu)**

**CZ ĘŚĆ II- Wzór umowy.**

**Umowa N r . ..2020**

***Projekt***

**Umowa nr …/.2020**

###### zawarta w dniu…………………… r. w Ulanów , pomiędzy:

1. **Gminą i Miastem Ulanów** z siedzibą ul. Rynek 5, 37-410 Ulanów,
2. NIP: 6020016510, REGON: 830409488,
3. reprezentowaną przez:   
   **Burmistrza Gminy i Miasta – Stanisława Garbacza,**
4. przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Tomasza Siorka,**

zwaną dalej „**Zamawiającym”**,

a

z siedzibą w …………………… przy ul …………………… wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………………, …………………Wydział Gospodarczy Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS…………, o numerze NIP:……………………; REGON: ……………………, o kapitale zakładowym w wysokości …………………… PLN, reprezentowaną przez:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Panem/Panią ……………………prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą ……………………, wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez……………………pod numerem ……………**,** zamieszkałego(a) w ……………………, przy ul. ……………………**,** NIP ……………………, REGON ……………………**,** PESEL ……………………**,** adres siedziby (biura): ……………………

zwaną/ym dalej **„Wykonawcą”**,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub indywidualnie **„Stroną”**,

w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego nr **I.270. .2020** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami), o następującej treści:

§1

l. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od** **1 stycznia 2021 r. /(bądź od podpisania umowy)[[9]](#footnote-9) do 31 grudnia 2021 r.”*”***

2. W ramach realizacji przedmiotu umowy wskazanego w ust.1 Wykonawca zobowiązany jest do:

Usługa odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01:

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpadów o kodzie 20 03 01, ich załadunek, transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów wskazanej dla regionu północnego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Podkarpackiego lub do Instalacji Zastępczej w przypadku braku instalacji regionalnej, wskazanej w obowiązującej uchwale Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki odpadami dla Województwa Podkarpackiego. /Zgodnie z zawartym porozumieniem z dnia 23 listopada 2016 r. miejscem składowania odpadów będzie RIPOK Regionu Północnego Województwa Podkarpackie, gdzie wskazano miejsce składowania odpadów miejscowość Sigiełki, gmina Krzeszów.

• Zbiórka i transport odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych :

odpady zmieszane – kod 20 03 01,

odpady komunalne zbierane w sposób selektywny:

- papier, makulatura i tektura: kod: 15 01 01

- szkło bezbarwne i kolorowe: kod: 20 01 02, 15 01 07

- tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych: kod: 20 01 39, 15 01 02

- metal (np. puszki , złom),: kod: 20 01 40, 15 01 04,

- opakowania wielomateriałowe (np. opakowania po napojach): kod 15 01 05,

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: kod: 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36,

- odpady wielkogabarytowe (np. meble): kod: 20 03 07,

- odpady budowlane i rozbiórkowe: kod: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80,

- zużyte opony: kod: 16 01 03,

- odpady biodegradowalne, w tym odpady zielone: kod: 20 02 01,

- popiół: kod: 10 01 01

• Odbiór w aptekach, punktach aptecznych, 2, oraz ich wyposażenie w specjalistyczne pojemniki, transport i utylizacja.

Wykaz aptek stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

• Odbiór i transport z punkt PSZOK do instalacji w miejscowości Sigiełki, gmina Krzeszów zebranych tam odpadów.

W ramach działalności Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych należy odebrać następujące odpady:

Papier, makulaturę, tekturę, metale, tworzywa sztuczne, szkoło, opakowania wielomateriałowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyte baterie i akumulatory, odpady biodegradowalne, odpady budowlane, rozbiórkowe oraz popiół, chemikalia.

\* Dostarczenie specjalistycznych pojemników na zużyte baterie oraz ich zbiórka.

Worki do gromadzenia odpadów komunalnych posiadać będą następujące kolory :

a) niebieski z napisem „Papier” przeznaczony na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,

b) zielony z napisem „Szkło” – przeznaczony na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,

c) żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”- przeznaczony na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

d) brązowy z napisem „BIO” – przeznaczony na odpady ulegajcie biodegradacji, w tym odpady zielone

e) szary- przeznaczony na popiół,

Worki na odpady segregowane z folii polietylenowej o grubości min.0,06 mm i pojemności nie mniejszej niż 60 l, dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca jeszcze przed rozpoczęciem odbioru i transportu odpadów komunalnych w ilości koniecznej do zebrania segregowanych odpadów. Szczegółowy wykaz zawierający dane nieruchomości Zamawiający dostarczy Wykonawcy po podpisaniu umowy. Worki do selektywnej zbiorki powinny być odpowiednio opisane. Odbierając odpady segregowane wykonawca zobowiązany jest pozostawić właścicielowi taką ilość worków danego koloru jaką zabrał („WOREK ZA WOREK”).

Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia worków do siedziby Zamawiającego w terminie do 30 stycznia 2021r. oraz do 30 stycznia 2022r. w worki w ilości:

- worki koloru niebieskiego z napisem „Papier”- 100 szt.

- worki koloru zielonego z napisem „Szkoło”- 100 szt.

- worki koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”- 150 szt.

- worki koloru brązowego z napisem „Bio”- 100 szt.

- worki koloru szarego- 100 szt.

oraz w terminie do 30 czerwca 2019r. oraz do 30 czerwca 2020r. worki w ilości:

- worki koloru niebieskiego z napisem „Papier”- 100 szt.

- worki koloru zielonego z napisem „Szkoło”- 100 szt.

- worki koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”- 150 szt.

- worki koloru brązowego z napisem „Bio”- 100 szt.

- worki koloru szarego- 100 szt.

Odbiór odpadów.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

Z terenu nieruchomości zamieszkałych:

Odpady zmieszane oraz odpady biodegradowalne – **w miesiącach od kwietnia do października co najmniej raz na dwa tygodnie, w pozostałych miesiącach jeden raz w miesiącu,**

Odpady zbierane selektywnie:

- papier, makulatura, tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkoło, opakowania wielomateriałowe- jeden raz w miesiącu,

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny- jeden raz w roku,

- odpady wielogabarytowe- jeden raz w roku,

- odpady budowlane i rozbiórkowe- jeden raz w roku,

- zużyte opony- jeden raz w roku,

- odpady zielone- jeden raz w roku,

- popiół- w miesiącach zimowych jeden raz w miesiącu,

Z terenów użyteczności publicznej:

- opróżnianie koszy rozstawionych przy drogach publicznych, parkach , na przystankach komunikacyjnych, świetlice , domu ludowe, następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu,

- opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.

Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej "SIWZ", która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.

Odpady będą odbierane z terenu gminy Ulanów, na terenie 14 miejscowości: Bieliny, Bieliniec, Borki, Bukowina, Dąbrówka, Dąbrowica, Glinianka, Huta Deręgowska, Kurzyna Mała, Kurzyna Średnia, Kurzyna Wielka, Ulanów, Wólka Bielińska, Wólka Tanewska.

§2

Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych niniejszą Umową warunkach i zgodnie z warunkami i wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

§3

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się od dnia 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.

§4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie za 1 Mg odebranych, przetransportowanych 2. Na podstawie oferty z dnia: ………………… stanowiącej integralną część niniejszej umowy ustala się wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów:

3. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i sprawdził zakres usług i obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu umowy pod względem ilościowym oraz z wszelkimi innymi danymi udostępnionymi przez Zamawiającego i na tej podstawie stwierdza, że ewentualne korekty w tym zakresie zostały usankcjonowane niniejszą umową i zawierają się w wartości umowy zgodnie z ust. 2.

6. Ceny przedmiotu umowy są niezmienne w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

§5

l. Celem dokonania przez Zamawiającego płatności za wykonaną usługę, Wykonawca do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi przedstawi Zamawiającemu fakturę VAT,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie do ……………………………………………….. dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.

§6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie niezbędne do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.

2.Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**3. Personel Wykonawcy:**

1.Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej 4 osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia odbioru i transportu odpadów.

2.Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców –wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o prace osób wykonujących czynności.

3.Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia w terminie 5 dni od daty pisemnego wezwania wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem czynności jakie te osoby wykonują.

4.Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa W ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).

5.Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia

Wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o prace osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 3 –jeżeli zamawiający o to wystąpi.

§7

Do obowiązków Wykonawcy, oprócz innych wskazanych w niniejszej Umowie, w szczególności należy:

1. wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm), zgodnie zasadami wiedzy, przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.

2. Na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych wypadkach,, Wykonawca przedstawi kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji odzysku w miejscowości Sigiełki, gmina Krzeszów tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów.

3. powiadomienie Zamawiającego w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego. Do informacji należy dołączyć fotografię z datą.

5. W zakresie organizacji i prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych/prowadzących działalność na terenie Gminy Ulanów zwanego dalej PSZOK:

- ponoszenia kosztów transportu zebranych odpadów do miejsca składowania.

- selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po zapełnieniu kontenerów/pojemników bądź segmentu, transportowane do instalacji odzysku w miejscowości Sigiełki, gmina Krzeszów.

6. W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:

1) dokonywanie odbioru odpadów komunalnych sprzed posesji zgodnie z określonym harmonogramem przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym.

2) przedstawienie przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu projektu harmonogramu, nie później niż przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy.

Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi, po co najmniej ustnym, uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

3) poinformowanie mieszkańców (poprzez zamieszczanie na stronach internetowych, miedzy innymi gminy Ulanów i dostarczenie do każdej posesji ulotek) o terminach odbioru odpadów komunalnych oraz o zmianach terminów wywozów wynikających np. z przypadających dni ustawowo wolnych od pracy, a także o terminach i godzinach, w których czynny jest PSZOK.

7. W zakresie transportu odpadów komunalnych:

l) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

3) zakaz odbioru odpadów w niedziele oraz święta.

W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym,

4) odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców,

5) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.

8. W zakresie zagospodarowania odpadów:

- przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm).

9. Inne obowiązki Wykonawcy:

l) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Ulanów do niezbędnego minimum,

2) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,

3) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami

wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,

4) garażowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy transportowej,

5) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochroną,

6) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,

7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,

8) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,

9) Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na cały okres realizacji umowy,   
w szczególności:

a) od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód wyrządzonych w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym ruchem pojazdów mechanicznych,

b) urządzeń, mienia ruchomego związanego z prowadzeniem usług, - ubezpieczenie to musi obejmować ryzyka wszelkiego rodzaju, łącznie z ryzykiem kradzieży, uszkodzenia, zniszczenia mienia, ryzykiem pożaru, powodzi, kradzieży i innych zdarzeń losowych.

Wszystkie koszty związane z zawarciem w/w umów ubezpieczenia oraz opłacania składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca obowiązany jest na żądanie Zamawiającego przedłożyć kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej.

§8

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z położeniem nieruchomości, które zamieszkują mieszkańcy na terenie gminy Ulanów, dla których będzie zobowiązany świadczyć usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

§ 9

Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub jeśli Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający.

2) w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy udowodniony przypadek opóźnienia w realizacji zamówienia w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu o którym mowa w § 7 ust.1 pkt 6 lub za każdy przypadek nienależytego wykonania usługi,

4) w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy udowodniony przypadek braku informowania Zamawiającego o fakcie braku selektywnej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości

2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy.

4. Kara umowna określona w ust. 3 nie będzie naliczana w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 3 z należności Wykonawcy wynikających z faktur VAT przedstawionych Zamawiającemu do zapłaty za usługi ujęte niniejszą umową lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych i kar określonych w § 9 ust. 3 z przysługującego mu wynagrodzenia - bez uprzedniego wezwania do zapłaty.

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za profesjonalną, należytą realizację przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym przeprowadzania kontroli w miejscu prowadzenia przez Wykonawcę działalności, żądania dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 11

l. Wykonawca jest zobowiązany dbać o prawidłowość wykonywania prac przez cały czas realizacji umowy.

§ 12

l. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód związanych   
z wykonywaniem przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, właścicielom nieruchomości oraz osobom trzecim.

§ 13

1. Zamawiający może oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, odstąpić od umowy, jeżeli:
2. wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,  
   w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3. zgłoszony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
4. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
5. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

5) Wykonawca utraci prawo do wykonywania usługi , w szczególności zostanie wykreślony

z rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Gminy i Miasta Ulanów z przyczyn, o których mowa w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w trybie natychmiastowym;

6) Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonywania obowiązki wynikających z niniejszej umowy, w tym nieprzestrzegania ustalonego harmonogramu wywozu odpadów, norm sanitarnych, zaniedbań sprawozdawczych, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających

bądź związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 15

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy.

1) zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 umowy w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT),

2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:

a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,

b) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie usługi w określonym pierwotnie terminie,

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 16

Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy są:

a) ze strony Zamawiającego: ....................................................... tel. .......................

b) ze strony Wykonawcy ....................................................... tel. .......................

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi.

2. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

1. Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty:

a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

b) Oferta złożona w postępowaniu.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

**CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

„Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Ulanów w terminie od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.”

90.50.00.00-2 –usługi związane z odpadami komunalnymi

90.51.10.00-2 –usługi wywozu odpadów

90.51.13.00-5 –usługi zbierania śmieci

90.51.20.00-9 –usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 –usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.53.30.00-2 –usługi gospodarki odpadami

90.51.40.00-3 - usługi recyklingu odpadów

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Ulanów .

Zmieszane odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)

1. Urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki, worki) zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego (adres nieruchomości). Właściciele/zarządzający nieruchomościami mają obowiązek zaopatrzenia się w urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemniki) lub mogą wydzierżawić je od Wykonawcy za odrębnym wynagrodzeniem.
2. Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach i workach. Pojemniki
3. worki do gromadzenia odpadów zmieszanych zapewni właściciel/zarządca nieruchomości i ustawi je w miejscach utwardzonych lub w altanach śmietnikowych. Liczbę budynków oraz liczbę mieszkańców podano w Części III SIWZ.
4. Wykonawca odbierze odpady wystawione przed wejściem na teren nieruchomości lub bezpośrednio z terenu posesji, pod warunkiem pozostawienia otwartego wejścia na teren obiektu.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do zaoferowania, a na wniosek właściciela/zarządcy nieruchomości dostarczenia i ustawienia na terenie nieruchomości, za dodatkową opłatą, pojemników na odpady na czas realizacji przedmiotowego zamówienia.
6. Po wykonaniu usługi odbioru odpadów komunalnych, Wykonawca obowiązany jest do odstawienia pojemnika w odległości min. 1 m od nieruchomości lub odstawienia w miejsce, z którego został wzięty.
7. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy i ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe podczas lub w związku z wykonaniem zamówienia.
8. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika z winy Wykonawcy, będzie on zobowiązany do zakupienia i dostarczenia nowego pojemnika na swój koszt w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.
9. Zamawiający przekaże zawiadomienie o uszkodzeniu lub zniszczeniu pojemnika wraz z pisemnym zgłoszeniem właściciela/zarządcy nieruchomości.
10. Wykonawca przekazuje odebrane od właścicieli nieruchomości/zarządców do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów wskazanej dla regionu północnego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Podkarpackiego lub do Instalacji Zastępczej w przypadku braku instalacji regionalnej, wskazanej w obowiązującej uchwale Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki odpadami dla Województwa Podkarpackiego. /Zgodnie z zawartym porozumieniem z dnia 23 listopada 2016 r. miejscem składowania odpadów będzie RIPOK Regionu Północnego Województwa Podkarpackie, gdzie wskazano miejsce składowania odpadów miejscowość Sigiełki, gmina Krzeszów.
11. Koszt zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych ponosi Zamawiający.

k) Wykonawca na koniec każdego miesiąca przedłoży Zamawiającemu zestawienie ilości ton odpadów przekazanych do ww. Instalacji. l) Dezynfekcję pojemników na zmieszane odpady komunalne Wykonawca wykona w ramach niniejszego zamówienia 2 razy w roku, w miesiącu kwietniu i sierpniu. Powyższe wykonywane może być wyłącznie w miejscu ustawienia pojemników - w specjalnie do tego przystosowanym pojeździe. Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającemu harmonogram usługi dezynfekcji. m) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru od właścicieli/zarządców nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych iak i selektywnie zbieranych w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji w sprawie braku odbioru przedmiotowych w terminach wyznaczonych harmonogramem. n) Wykonawca zobligowany będzie do prowadzenia Biura Obsługi Klienta w zakresie reklamacji, uwag wnoszonych przez właścicieli/zarządców obsługiwanych nieruchomości w zakresie świadczonej usługi odbioru odpadów komunalnych. o) Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczenia powstałego w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych. p) Częstotliwość wywozu odpadów zmieszanych przez Wykonawcę:

* nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
* nie rzadziej niż raz na tydzień z zabudowy wielolokalowej w okresie od kwietnia do października,
* nie rzadziej raz na dwa tygodnie z zabudowy wielolokalowej w okresie od listopada do marca

Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody odpadów 15 01 01, 20 01 01, 20 01 02, 20 0199 15 01 07, 15 01 02,15 01 04, 15 01 05, 20 01 35, 20 01 36, 17 01 01, 17 01 02, 17 09 04.

1. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie odbywać się w systemie workowym jak również pojemnikowych. Liczbę budynków oraz liczbę mieszkańców prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych podano na końcu Części III SIWZ. Wprowadza się 3 kolory worków o wskazanej pojemności lub pojemników o pojemności, co najmniej 80l. Worki do selektywnej zbiórki dostarcza bezpłatnie Wykonawca, przez cały okres trwania umowy:

* zielone o pojemności 80l: szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe,
* żółte o pojemności 120l: plastik, metal i opakowania wielomateriałowe,
* niebieskie o pojemności 120l: papier i tektura.

Worki z tworzywa LDPE, w odpowiednim kolorze i oznakowaniu zapewnia Wykonawca. Worki powinny posiadać odpowiednią trwałość i szczelność przystosowaną do odpadu w nim przechowywanego.

1. Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie - nie rzadziej niż raz w miesiącu od poniedziałku do piątku w godzinach od 7: 00 do 20: 00. Po każdorazowym odbiorze segregowanych odpadów Wykonawca zobowiązany jest pozostawić worki puste w ilości odpowiadającej odebranym workom lub według zapotrzebowania ilościowego.

Selektywnie zbierane odpady komunalne (kod odpadu 20 02 01)

1. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie odbywać się w systemie workowym jak również pojemnikowych. Liczbę budynków oraz liczbę mieszkańców prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych podano na końcu Części III SIWZ. Wprowadza się 1 kolor worków o wskazanej pojemności lub pojemników o pojemności, co najmniej 80l. Worki do selektywnej zbiórki dostarcza bezpłatnie Wykonawca, przez cały okres trwania umowy:

* brązowe o pojemności 80l: bioodpady.

1. Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie -

od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do

20: 00

* nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych w okresie od kwietnia do października,
* nie rzadziej niż raz na miesiąc z budynków mieszkalnych jednorodzinnych w okresie od listopada do marca,
* nie rzadziej niż raz na tydzień z zabudowy wielolokalowej w okresie od kwietnia do października,
* nie rzadziej raz na miesiąc z zabudowy wielolokalowej w okresie od listopada do marca.

Worki z tworzywa LDPE, w odpowiednim kolorze i oznakowaniu zapewnia Wykonawca. Worki powinny posiadać odpowiednią trwałość i szczelność przystosowaną do odpadu w nim przechowywanego.

Odpady budowlane

Odpady budowlane oraz rozbiórkowe powstałe w wyniku budowy niewymagającej zgłoszenia lub zezwolenia na budowę składować będzie można będzie w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych: ul. Lipnik 1, 27-410 Ulanów. Odpady budowlane powstałe w wyniku budowy wymagającej zgłoszenia lub pozwolenia na budowę, nie są przedmiotem niniejszego zamówienia i ich odbiór odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy cywilno-prawne, zawiązane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo-budowlane

1. właścicielami/zarządcami nieruchomości lub między właścicielami/zarządcami

a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorcami.

Przeterminowane leki (kod odpadu 20 01 32)

1. Przeterminowane leki będą przyjmowane w wyznaczonych przez Zamawiającego punktach na terenie gminy tj.:
2. Apteka Echinacea – Ulanów ul. 3-go Maja 8
3. Apteka PANAX – Ulanów ul. Rynek 39
4. Punkt Apteczny Kurzyna Mała
5. .

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę przeterminowanych leków - raz na kwartał w godzinach pracy ww. punktów oraz dodatkowo na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego w przypadku przepełnienia pojemnika.

Wykonawca zobowiązany będzie do kontroli obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca przekaże Zamawiającemu do 15 dnia każdego miesiąca wykaz nieruchomości zamieszkałych objętych kontrolą w następnym miesiącu.

Wykonawca podczas kontroli obowiązany jest do sporządzenia protokołu kontroli oraz dokumentacji fotograficznej wykonanej za pomocą przenośnych urządzeń rejestrujących (obraz wraz z datą) umożliwiających identyfikację zdarzenia (zawartość worka, pojemnika, identyfikacja posesji).

Dokumentację z kontroli Wykonawca dostarczy w ciągu 5 dni roboczych.

Urzędu Gminy i Miasta Ulanów ul. Rynek 5

1. Wykonawca wyposaży Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w urządzenia niezbędne do prawidłowego przyjmowania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, tj. pojemniki, kontenery, które pozostają własnością Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia pojemników wg. wykazu z końca Części III. do SIWZ w terminie do 05 września 2020 r. Wykaz przyjmowanych frakcji wraz ze wskazaniem typu pojemników, kontenerów oraz optymalnej wielkości stanowi wykaz z końca Części III do SIWZ.
3. Wykonawca dostarczy do PSZOK zapasowe worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na wymianę dla mieszkańców oddających odpady segregowane do ww. punktu w ilości:

* zielone z napisem „szkło” - w ilości 100 szt.,
* niebieskie z napisem „papier” - w ilości 100 szt.,
* żółte z napisem „metal i tworzywa sztuczne”- w ilości 100 szt.,
* brązowy z napisem „BIO” - w ilości 100 szt.”

1. Zamawiający zastrzega, iż w trakcie realizacji zamówienia podane ilości mogą ulec zmianie.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów segregowanych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych - nie rzadziej niż raz w miesiącu

w godzinach pracy PSZOK: częściej, w ramach potrzeb zgłaszanych telefonicznie przez

Zamawiającego. Harmonogram odbioru odpadów

1. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania w ilości 1200 szt. z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych z uwzględnieniem terminu, odbioru odpadów wielkogabarytowych, zasad prawidłowej segregacji oraz wskazaniem danych kontaktowych „Biura Obsługi Klienta”,

o którym mowa w SIWZ po wcześniejszych uzgodnieniach

z Zamawiającym w terminie 7 dni od podpisania umowy na przedmiotową usługę. Wykonawca dodatkowo dostarczy do Urzędu Gminy Ulanów harmonogram w ilości 150 szt.

1. Zamawiający dokona akceptacji sporządzonego przez Wykonawcę harmonogramu. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego, Wykonawca wprowadzi zmiany oraz w terminie 2 dni ponownie przekaże do akceptacji.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji wśród właścicieli/zarządców nieruchomości zamieszkałych kalendarza wraz z harmonogramem odbioru odpadów oraz innych dokumentów związanych z systemem gospodarki odpadami o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru. Harmonogram zostanie dostarczony mieszkańcom nie później niż do dnia 27.01. 2021 r.
3. Charakterystyka Gminy

Odpady będą odbierane z terenu gminy Ulanów, na terenie 14 miejscowości: Bieliny, Bieliniec, Borki, Bukowina, Dąbrówka, Dąbrowica, Glinianka, Huta Deręgowska, Kurzyna Mała, Kurzyna Średnia, Kurzyna Wielka, Ulanów, Wólka Bielińska, Wólka Tanewska.

. Liczba mieszkańców gminy objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi wynosi 8514 osoby.

1. Wartości przyjęte na potrzeby realizacji zamówienia

Zamawiający na podstawie posiadanych danych szacuje, iż przewidywana ilość odpadów zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych wynosi średnio 1100 Mg rocznie odpadów od wszystkich mieszkańców łącznie z PSZOK. Gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi objęte są około 8514 osoby. Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości. Wykonawca winien wyliczyć cenę w oparciu o wszystkie dostępne informacje oraz sprawdzić topografię gminy.

1. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy:
3. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 797),
4. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r.

w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 122),

1. Obowiązujących aktów prawa miejscowego.
2. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:
3. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji elektronicznej sprawozdań rocznych ,w formie elektronicznej w systemie BDO o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości
4. porządku w gminach, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
5. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.), Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające terminowe sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu, najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy, raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Ulanów
7. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu sprawozdania miesięcznego sprawozdania miesięcznego: ilość odebranych odpadów z podziałem na ilość frakcji segregowanych i ilość frakcji segregowanych odebranych z PSZOK oraz ilość odpadów niesegregowanych odpadów komunalnych ( zmieszanych)
8. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami.
9. Wyposażenie monitorujące GPS
10. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć wszystkie samochody specjalistyczne wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia tak, aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące aktualną lokalizację, ruch pojazdu, postoje, załadunek i rozładunek pojazdu. Wykonawca wyposaży Zamawiającego w licencjonowane oprogramowanie wraz z mapą umożliwiające analizowanie danych oraz ich prezentowanie na mapie (lokalizacja, załadunek, rozładunek, postój itp.).Oprogramowanie zapewni prezentację bieżących jak
11. archiwalnych danych za dowolny, wybrany przez użytkownika okres.
12. Wykonawca wyposaży samochody specjalistyczne w kamerę rejestrująca wykonywana usługę.
13. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do:
14. Organizowania odbioru i transportu odpadów komunalnych w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu drogowego.
15. Odbierania odpadów niezależnie od warunków atmosferycznych.
16. Zawiadomienia Zamawiającego o odbiorze odpadów z nieruchomości wskazanych w wykazie nieruchomości, jako niezamieszkiwane.
17. Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania składu odbieranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych.
18. Wykonawca jest zobowiązany dokonywać kontroli każdej frakcji odpadów selektywnie zbieranych oraz pozostałości po segregowaniu odpadów w zabudowie jednorodzinnej oraz wielorodzinnej:
19. Podczas kontroli nieruchomości Wykonawca ma obowiązek sporządzić protokół z kontroli oraz wykonać dokumentację fotograficzną. Protokół z kontroli powinien być sporządzony w obecności właściciela lub osoby zamieszkującej nieruchomość. Wykonawca ma obowiązek pozostawienia przy danej nieruchomości jednego egzemplarza protokołu z przeprowadzonej kontroli. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w segregowaniu odpadów Wykonawca w protokole informuje, że dana frakcja odpadów została odebrana jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. W ciągu 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia kontroli, Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o adresach nieruchomości, na których nie jest prowadzona segregacja odpadów lub segregacja odpadów jest prowadzona nieprawidłowo. Do ww. powiadomienia Wykonawca załączy protokoły z przeprowadzonej czynności kontroli wraz z dokumentacją fotograficzną zapisaną na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej. w szczególności:

* protokół zawierający datę dokonania czynności, adres nieruchomości, z której

są odbierane odpady, opis stanu faktycznego, podpis pracownika

dokonującego czynności,

* zdjęcia fotograficzne odpadów w postaci cyfrowej z odfotografowaną datą.

1. Nieprawidłową segregację odpadów stwierdza się, gdy w danej frakcji odpadów

znajdują się odpady innych frakcji. W takim przypadku dana frakcja odpadów będzie odebrana jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Nieprawidłową segregację odpadów stwierdza się również, gdy w pojemniku na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - pozostałości po segregacji odpadów znajdują się odpady, które powinny być posegregowane.

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadamiać dodatkowo Zamawiającego o adresach nieruchomości, na których do odbioru wystawiane są bioodpady, a z bazy adresowej przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego wynika, że na danej nieruchomości zgłoszono w deklaracji kompostowanie bioodpadów.
2. Wykonawca do powiadomienia o którym mowa w pkt f. jest zobowiązany dołączyć dokumentację fotograficzną umożliwiającą w sposób jednoznaczny określenie nieprawidłowości, identyfikację miejsca, daty oraz adres nieruchomości.
3. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług dzierżawy lub sprzedaży na podstawie odrębnej umowy zawieranej z podmiotem zainteresowanym oraz

dostarczenia pojemników do zbiórki odpadów komunalnych w przypadku zgłoszenia

potrzeby przez właściciela nieruchomości zamieszkałej.

1. Zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ofercie Wykonawcy wykonujących realizację zamówienia.
2. Sprzęt techniczny.
3. Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie przy wykorzystaniu pojazdów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie: szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (tekst jedn. U. z 2013 r., poz. 122).
4. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym
5. sanitarnym.
6. Pojazdy i urządzenia muszą być oznaczone czytelnym logo firmy oraz zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu.
7. Wykonawca powinien dysponować niezbędną do realizacji zamówienia bazą magazynowo - transportową.
8. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa, a w szczególności:
9. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.),
10. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U z 2019 r, poz. 1396 ze zm.),
11. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 797),
12. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz.713 ze zm.),
13. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 2167),
14. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
15. Obowiązujących aktów prawa miejscowego.

WYKAZ NIERUCHOMOŚCI WIELOLOKALOWYCH - STANOWI ZAŁĄCZNIK DO CZĘŚCI III SIWZ.

1. Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu [↑](#footnote-ref-1)
2. \*Wykonawca usuwa niepotrzebne. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy podwykonawców (podmiotu), na którego zasoby wykonawca się powoływał, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. [↑](#footnote-ref-3)
4. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-4)
5. Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z oświadczeniem składa listę tych podmiotów [↑](#footnote-ref-5)
6. Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia. [↑](#footnote-ref-6)
7. Wykonawca wypełnia tą kolumnę, jeżeli zachodzą jakieś istotne informacje dotyczące osoby [↑](#footnote-ref-7)
8. Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia [↑](#footnote-ref-8)
9. Niepotrzebne skreslić [↑](#footnote-ref-9)