

OBWIESZCZENIE

o

zakończeniu postępowania

Stosownie do art. 6-10 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego(Dz.U. z 2020 poz. 256 ze. zm.). Burmistrz Gminy i Miasta w Ulanowie informuje, że został zgromadzony materiał dowodowy przed wydaniem decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla inwestycji :

budowa stacji bazowej telefonii komórkowej P4 Sp. z o.o. o oznaczeniu NIZ7109A wraz z wewnętrzną linią zasilającą oraz kanalizacją kablową na działce nr ewid. 972 w miejscowości Glinianka. z którym można się zapoznać i co do którego można się wypowiedzieć w terminach określonych w poniższym pouczeniu.

**BURMISTRZ
GMINY I MIASTA**
Stanisław Garbacz

Pouczenie:

- A. Informuje, że strona ma prawo do czynnego udziału w każdym studium postępowania - w tut. Urzędzie (pokój nr 2) można zapoznać się z aktami przedmiotowej sprawy oraz można wnieść ewentualne uwagi, zastrzeżenia i wnioski dotyczące projektowanej inwestycji.
- B. Strona może działać przez pełnomocnika, chyba że charakter czynności wymaga jej osobistego działania.” (art. 32 w/w ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego dalej nazywanej KPA),
- C. wyciąg z KPA „art.33. § 1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. §2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu. §2a. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być uwierzytelnione za pomocą mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. §3. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony. §3a. Jeżeli odpis pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie zostały sporządzone w formie dokumentu elektronicznego, ich uwierzytelnienia, o którym mowa w § 3, dokonuje się przy użyciu mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Odpisy pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie uwierzytelniane elektronicznie sporządzane są w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 1 tej ustawy. §4. W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony.”
- D. wyciąg z KPA „Art. 37. § 1. Stronie służy prawo do wniesienia ponaglenia, jeżeli:
- 1) nie załatwiono sprawy w terminie określonym w art. 35 lub przepisach szczególnych ani w terminie wskazanym zgodnie z art. 36 § 1 (bezczyność);
 - 2) postępowanie jest prowadzone dłużej niż jest to niezbędne do załatwienia sprawy (przewlekłość).
- § 2. Ponaglenie zawiera uzasadnienie.
- § 3. Ponaglenie wnosi się:
- 1) do organu wyższego stopnia za pośrednictwem organu prowadzącego postępowanie;
 - 2) do organu prowadzącego postępowanie - jeżeli nie ma organu wyższego stopnia.”
- E. zgodnie z art. 41 KPA przypomina się, że w toku postępowania, strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek