

p. H. Kosior

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie”.

URZĄD GMINY I MIASTA  
w Ulanowie

17-02-2026

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|  |  |                |
|--|--|----------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Gmina i Miasto Ulanów  | L.dz. 813/2026 |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży |                |
|  |  | Podpis Siabek  |

### II. Dane oferenta(-tów)

|  |  |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu |  |
| Stowarzyszenie Inicjatyw Lokalnych Przyszań, KRS 0000275851, 37-410 Ulanów, ul. T. Buli 3  |  |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)  | Jan Kosior – prezes stowarzyszenia<br>Tel. 512093420 |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|   |                  |            |                  |            |
|---|------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego  | Razem w Europie  |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>  | Data rozpoczęcia | 29.06.2026 | Data zakończenia | 04.07.2026 |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)  |                  |            |                  |            |
| <p>W ramach zadania przewidujemy wyjazd 15 osobowej grupy uczniów szkół podstawowych z Bielin, Ulanowa i Wólki Tanewskiej z trzema opiekunami na pięciodniowy program wymiany młodzieży polsko – niemieckiej w Kempen w Niemczech (Naderenia Westfalia) w dniach 29.06 – 04.07. 2026 r.</p> <p>Będzie to już 21 wymiana między Ulanowem a Kempen. Jako stowarzyszenie już szósty rok podejmujemy inicjatywę organizacji wymiany młodzieży polsko niemieckiej. Wcześniej przez kolejnych 15 lat robiliśmy to w ramach pracy Gimnazjum w Ulanowie. W tym roku organizujemy wyjazd do Niemiec, by tam podsumowywać i celebrować 20 lat organizacji wymiany młodzieży. Pragniemy, aby był to czas wyjątkowy, wypełniony bogatym programem. W Niemczech będziemy mieszkać u rodzin niemieckich.</p> <p>Program w sposób niedooceniaenia wpływał pozytywnie na rozwój uczestniczącej w wymianie młodzieży. Realizacja pięciodniowego programu wymiany z grupą rówieśników z Niemiec daje możliwość poznawania się nawzajem, doskonalenie języka, poznawania kultury i weryfikowania i obalania istniejących stereotypów. Chcemy również pokazać naszej młodzieży z niewielkich miejscowości jak korzystać, jak funkcjonować w dzisiejszym, nowoczesnym świecie. Jako środek transportu chcemy wybrać samolot, co będzie dla większości uczestników pierwszym lotem samolotem. Planujemy lot z Rzeszowa do Dusseldorfu. Do Rzeszowa dojeżdżamy busem a z Dusseldorfu do Kempen pociągiem. Koszty transportu uczestników (bilety lotnicze, dojazdy na lotniska w Rzeszowie i Dusseldorfie) to główne, duże koszty ponoszone przez nas. Większość kosztów pokrywamy z dotacji PNWM w Warszawie oraz odpłatności uczestników wymiany.</p> |                  |            |                  |            |

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego         |  |   |
|---|--|---|
| Nazwa rezultatu   | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Wyjazd 15 uczniów z trzema opiekunami na pięciodniowy program wymiany | 100 %  | Listy uczestnictwa  |
|   |  |   |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Inicjatyw Lokalnych Przystań od kilkunastu już lat organizuje dla uczniów różne programy. Najwięcej realizowaliśmy projektów w ramach programu „Równać Szanse”. Udział w projekcie w którym uczniowie planowali, realizowali zaplanowane zadania i oceniali efekty swoich działań bardzo pozytywnie wpływał na kształtowanie osobowości i kompetencji uczestników. Młodzież stawała się bardziej aktywna, pewniejsza siebie, umiejąca dobrze współpracować z rówieśnikami. Osoby organizujące obecną wymianę młodzieży, nauczyciele szkoły w Ulanowie realizowały programy wymiany z Gimnazjum Thomaeum w Kempen (Niemcy) od 2000 roku przez kolejnych 15 lat, więc mają duże doświadczenie w tym zakresie. Po kilkuletniej przerwie w 2019 r, 2022 r - 2025 r braliśmy udział ponownie w wymianie, tym razem w Krzyżowej. W tym roku powracamy do formy wymiany, z pierwszych 15 lat, tj. wyjazd do Niemiec i zamieszkanie w rodzinach niemieckich

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.  | Rodzaj kosztu                            | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|--|-------------|-----------|-----------------|
| 1.   | Transport uczestników (dojazd i powrót.) | 24 000      | 5 500     | 18 500          |
| 4.   | Ubezpieczenie uczestników                | 400         | 0         | 400             |
| 5.   |  |             |           |                 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |  | 24 400      | 5500      | 18 900          |

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....

Data 16.02.2026 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń